

 <b>VOLKSSOLIDARITÄT</b> Volkssolidarität Kreisverband Schmalkalden-Meiningen e.V.	<b>Qualitätsmanagement-Handbuch</b>	Kita Schwallungen
	<b>Kindertagesstätten</b>	
	<b>Aufnahmeantrag</b>	
		Datum: 14.01.2022

**ANGABEN ZUM KIND:**

Name: .....

Vorname: .....

Nationalität: .....

Geburtsdatum: ..... Geschlecht: .....

Wohnanschrift: .....

Name der Krankenkasse: .....

Versichert bei:  Mutter  Vater

Sorgeberechtigt:  Mutter  Vater  beide Elternteile

**ANGABEN DER ELTERN / SORGEBERECHTIGTE**

Name der Mutter: ..... Geburtsdatum: .....

Arbeitsstelle\*: .....

Handynummer: .....

Telefonnummer: ..... dienstl. Telefonnummer: .....

E-Mail-Adresse: .....

Name des Vaters: ..... Geburtsdatum: .....

Arbeitsstelle\*: .....

Handynummer: .....

Telefonnummer: ..... dienstl. Telefonnummer: .....

E-Mail-Adresse: .....

Wunschtermin für die Aufnahme:

.....

Ort, Datum, Unterschrift der Sorgeberechtigten\*\*

Ort, Datum, Unterschrift der Leiterin/Stempel

\*Freiwillige Angabe, Sie helfen uns damit ggf. Infos über mögliche Ausflüge zu organisieren.

\*\*durch die alleinige Unterschrift als Sorgeberechtigter versichere ich hiermit, dass ich das alleinige Sorgerecht für das Kind habe.

 <b>VOLKSSOLIDARITÄT</b> Volkssolidarität Kreisverband Schmalkalden-Meiningen e.V.	<b>Qualitätsmanagement-Handbuch</b>	Kita Schwallungen
	<b>Kindertagesstätten</b>	
	<b>Aufnahmeantrag</b>	
		Datum: 14.01.2022

## ERKLÄRUNG DER ELTERN

Unser Kind soll erstmals in einer Kindereinrichtung betreut werden: ja  nein

Unser Kind wurde zuvor in folgender Einrichtung betreut:

.....

*Name und Anschrift der Einrichtung*

Der Betreuungsvertrag endet zum: .....

Es bestehen gegenüber der oben genannten Einrichtung keine offenen Forderungen für Elternbeiträge, Essengeld oder sonstige Zahlungen.

Wir bevollmächtigen den Träger der Kindereinrichtung die zuvor gemachten Angaben beim früheren Träger zu überprüfen und beauftragen den früheren Träger, die gemachten Angaben auf Nachfrage zu bestätigen.

.....

Ort, Datum, Unterschrift der Sorgeberechtigten\*

\*durch die alleinige Unterschrift als Sorgeberechtigter versichere ich hiermit, dass ich das alleinige Sorgerecht für das Kind habe.

---

## BESTÄTIGUNG DES FRÜHEREN TRÄGERS

Die von den Sorgeberechtigten vorstehend gemachten Angaben

werden bestätigt  werden nicht bestätigt

Der Betreuungsvertrag endet zum: ..... Es bestehen offene Forderungen in Höhe von: .....

.....

Ort, Datum, Unterschrift des Trägers / Stempel

Die Datenschutzinformationen nach Art 13 DSGVO finden Sie unter <https://www.vs-sm.de/beitraege/datenschutzdokumente/>

QM Qualitätsmanagement und seine Prozesse	Version 1.0	erstellt von: Kita Schwallungen	Freigabe: Geschäftsführerin Elke Schabacker	Seite 2 von 3
---	-------------	---------------------------------	---	---------------

	<b>Qualitätsmanagement-Handbuch</b>	Kita Schwallungen
	<b>Kindertagesstätten</b>	Datum: 14.01.2022
	<b>Aufnahmeantrag</b>	

## **INFORMATION DER BETROFFENEN PERSONEN (ELTERN/SORGBERECHTIGTE/PFLEGEELTERN) BEI DIREKTERHEBUNG (ART. 13 DS-GVO)**

### **VERANTWORTLICHER:**

Volkssolidarität Kreisverband Schmalkalden-Meiningen e.V., Bernhardstr. 8, 98617 Meinigen

**Gesetzlicher Vertreter:** Die Geschäftsführung

**Datenschutzbeauftragter:** Ingo Krause, E-Mail: DSB@vs-sm.de

### **ANGABEN ZUR VERARBEITUNGSTÄTIGKEIT:**

#### **Zwecke der Verarbeitungstätigkeit:**

Zur Aufnahme Ihres Kindes in eine unserer KITAs verarbeiten wir Ihre Kontaktdaten und den Namen und das Geburtsdatum des Kindes.

#### **Rechtsgrundlage der Verarbeitungstätigkeit:**

Die Verarbeitung ist für die Erfüllung eines Vertrags oder einer vorvertraglichen Maßnahme gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO erforderlich.

**Kategorien von Empfängern:** Intern (KITA Leitung)

**Datentransfer in ein Drittland:** Es liegt keine geplante Übermittlung in Drittstaaten vor.

### **ZUSÄTZLICHE INFORMATIONSPFLICHTEN:**

#### **Speicherdauer der personenbezogenen Daten:**

Die Daten werden gelöscht, sobald der jeweilige Zweck entfällt.

#### **Rechte der betroffenen Person:**

Sie haben ein Recht auf Auskunft (gem. Art. 15 DS-GVO) seitens des Verantwortlichen über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO), Löschung (Art. 17 DS-GVO), und auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 Abs. 1 DS-GVO). Des Weiteren haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO). Möchten Sie von Ihren Rechten Gebrauch machen, wenden Sie sich bitte an den oben genannten Datenschutzbeauftragten.

#### **Beschwerderecht:**

Sie haben ein Recht auf Beschwerde, bei der zuständigen Aufsichtsbehörde.

#### **Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten:**

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten über die betroffene Person ist teilweise gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben.

#### **Folgen der Nichtbereitstellung:**

Ohne Bereitstellung der Daten ist keine Bearbeitung Ihres Antrages möglich.

#### **Automatisierte Entscheidungsfindung:**

Es erfolgt keine automatisierte Entscheidungsfindung bzw. Profiling.

QM Qualitätsmanagement und seine Prozesse	Version 1.0	erstellt von: Kita Schwallungen	Freigabe: Geschäftsführerin Elke Schabacker	Seite 3 von 3
---	-------------	---------------------------------	---	---------------